

Yrkesresan - avtal mellan SKR och Ånge kommun avseende tillgång till kompetensutvecklingskonceptet

1. Avtalets relation till andra avtal

Det här avtalet, nedan Avtalet, ingår i ett avtalspaket inom ramen för Sveriges Kommuner och Regioners koncept Yrkesresan.

Avtalet är överordnat, men sammanlänkat, med andra avtal som Sveriges Kommuner och Regioner har ingått med andra aktörer i Yrkesresan.

2. Parter

Sveriges Kommuner och Regioner, med org. nr 222000-0315, nedan SKR.

Ånge kommun, med org. nr 212000-2387, nedan Kommunen.

Gemensamt benämns SKR och Kommunen för Parterna.

3. Avtalsperiod

Avtalet gäller för en sjuårsperiod med start 2021-07-01 (ordinarie avtalsperiod). Ett avtalsår är juli-juni.

Om Avtalet inte sägs upp enligt avsnitt Kommunens uppsägning av Avtalet eller SKR:s uppsägning av Avtalet, fortsätter Avtalet löpa med tolv månader i taget.

4. Omfattning

Avtalet omfattar SKR:s åtagande i förhållande till Kommunen inom ramen för Yrkesresan.

SKR ska tillhandahålla ett samlat introduktions- och kompetensutvecklingskoncept för medarbetare i olika områden inom socialtjänsten.

Konceptet innehåller:

- Tillgång för medarbetare till lärplattform med bästa tillgängliga kunskap i form av kvalitetssäkrad och uppdaterad information från relevanta aktörer.
- Pedagogisk struktur för kompetensutveckling. Strukturen bygger på yrkesresan.se som utvecklats av Göteborgsregionen.
- Kursadministration via lärplattform (t.ex. boka utbildningar och följa progression).
- Användarsupport.

Allt innehåll kommer underordnas den kvalitetsnorm som följer av Konceptuell följsamhet.

Antalet Yrkesresor kommer successivt öka under den ordinarie Avtalsperioden. Vid Avtalsperiodens utgång ska SKR tillhandahålla minst tre och maximalt fem Yrkesresor. Under avtalsperiodens första år inleds stegvis lansering av Yrkesresan barn och unga.

Efter avtalsperioden avsätts eventuellt finansiellt överskott till vidareutveckling av Yrkesresan om förutsättningar finns alternativt till avveckling.

5. Konceptuell följsamhet

SKR:s koncept Yrkesresan förutsätter att samtliga aktörer bidrar med sin expertis och följer det koncept som SKR har tagit fram. För att säkerställa konceptuell följsamhet behöver avtalsparterna till respektive avtal inom ramen för konceptet Yrkesresan förhålla sig till de skriftliga anvisningar SKR tar fram för konceptet. För SKR innebär konceptuell följsamhet en kvalitetsnorm som ska upprätthållas under Avtalsperioden. Avvikelse från kvalitetsnormen ska rättas skyndsamt. Sker inte rättelse kan Kommunen häva Avtalet enligt Kommunens hävning av Avtalet. För Kommunen innebär konceptuell följsamhet att Kommunen åtar sig att vid användande av konceptet att förhålla sig till de vid var tid gällande riktlinjerna.

6. Revidering av Avtalet

Avtalet är en komponent i ett dynamiskt koncept som kommer att utvecklas med tiden. För att möjliggöra att de erfarenheter som uppstår och delas ska realiseras under avtalsperioden kan Avtalet behöva revideras. Eventuell revidering sker årligen och påkallas av SKR. Revidering kan omfatta Avtalets samtliga klausuler under förutsättning att det övergripande syftet med Avtalet inte ändras till följd av revideringen. Ändringarna får vidtas i syfte att optimera Yrkesresan i dess helhet eller Avtalet i någon del.

7. Avtalets upphörande

Avtalet upphör om SKR väljer att avsluta Yrkesresan. SKR meddelar avslutande av Yrkesresan till samtliga aktörer minst sex månader innan avslutandet träder ikraft. Om SKR väljer att avsluta Yrkesresan, avslutas Avtalet den dag SKR:s avslutande träder ikraft, oavsett vilken avtalsperiod som gäller för Avtalet.

7.1. Kommunens uppsägning av Avtalet

Kommunen får säga upp Avtalet skriftligen. Uppsägning kan tidigast ske efter att den ordinarie avtalsperioden enligt Avtalsperiod har löpt ut. Uppsägning ska ske skriftligen senast tre månader innan den ordinarie avtalsperioden har löpt ut. Önskar Kommunen säga upp Avtalet efter den ordinarie avtalsperioden ska uppsägning ske skriftligen senast tre månader innan innevarande avtalsperiod löper ut.

7.2. SKR:s uppsägning av Avtalet

SKR får säga upp Avtalet skriftligen. Uppsägning kan tidigast ske efter att den ordinarie avtalsperioden enligt Avtalsperiod har löpt ut. Uppsägning ska ske skriftligen senast tre månader innan den ordinarie avtalsperioden har löpt ut. Önskar SKR säga upp Avtalet efter den ordinarie avtalsperioden ska uppsägning ske skriftligen senast tre månader innan innevarande avtalsperiod löper ut.

7.3. Kommunens hävning av Avtalet

Kommunen har rätt att häva Avtalet om SKR har konstaterats avvika från kvalitetsnorm enligt Konceptuell följsamhet och därefter inte vidtagit erforderlig rättelse.

Vid hävning saknar Kommunen rätt till skadestånd.

7.4. SKR:s hävning av Avtalet

SKR har rätt att häva Avtalet om Kommunen uteblir med betalning eller är försenad med betalning med mer än en fakturaperiod.

8. Immateriella rättigheter

Kommunen har genom Avtalet rätt att nyttja de tjänster SKR tillhandahåller enligt Omfattning under Avtalsperioden. Samtliga immateriella rättigheter ingående i Yrkesresan tillhör SKR. Kommunen äger aldrig rätt att på annat sätt än som krävs för att nyttja tjänsten enligt Avtalet använda de immateriella rättigheterna som ingår i Yrkesresan. Kommunen ska tillse att SKR:s upphovsrätt tydligt framgår i samtliga sammanhang där material görs tillgängligt för allmänheten av Kommunen. Kommunen ska tillse SKR:s upphovsrätt genom att märka materialet med: © SKR.

9. Ersättning

Kommunen ska ersätta SKR för tjänsten som tillhandahållits enligt Omfattning. Ersättningen är 2.28 SEK per kommuninvånare och år.

Om fler kommuner ansluter till Yrkesresan under avtalsperioden, eller om SKR erhåller annan finansiering för Yrkesresans genomförande, är det SKR:s avsikt att göra avdrag på Ersättningen.

Faktureringsunderlaget, d.v.s. antalet kommuninvånare, justeras årligen av SKR utifrån befolkningsstatistiken från 1 november föregående år.

9.1. Indexjustering

SKR kan påkalla indexjustering av Ersättning. Indexjustering kan påkallas efter att Avtalet gällt i två år. Därefter får justering ske vartannat år under Avtalsperioden.

Indexjusteringen ska ske utifrån Labour Cost Index (LCI) för tjänstemän, kolumn Q enheter för vård och omsorg, socialtjänst. Preliminära siffror ska användas. Indexjusteringen får uppgå till högst 100 procent av det procenttal, uttryckt med två decimaler, varmed indextalet har förändrats under avstämningsperioden.

Vid varje justering ska priset justeras med den förändring som skett mellan basmånad och jämförelsemånad. SKR ska basera indexjusteringen på det senast publicerade indextalet i enlighet med ovan. Inför prisjustering ska SKR meddela Kommunen beräkningen. Meddelande om prisjustering ska vara Kommunen tillhanda minst 30 kalenderdagar innan indexjusteringen ska träda ikraft.

Indexjustering gäller inte retroaktivt.

Baskvartal: 2020K4.

Jämförelsekvartal: Det senast publicerade.

Indexjusteringen räknas ut enligt följande modell:

Gammal ersättning * indextal jämförelsekvartal / indextal jämförelsekvartal = nytt pris

10. Fakturering

Faktura för 2021 skickas under hösten och avser kvartal 3 och 4 2021. Fakturor för kommande år skickas ut kvartal 1 och avser helt kalenderår.

SKR fakturerar Kommunen årligen med 30 dagars betalningstid. Påminnelseavgift om 50 SEK tillämpas och dröjsmålsränta utgår enligt lag. Elektronisk fakturering ska tillämpas och faktureringsuppgifter tillhandahålls av Kommunen i anslutning till Avtalets undertecknande.

Samtliga belopp är exklusive moms.

11. SKR:s undertecknande

Avtalet signeras elektroniskt. Med elektroniskt undertecknade godkänner behörig företrädare för SKR Avtalet och de åtaganden som framgår i Avtalet.

12. Kommunens undertecknande

Avtalet signeras elektroniskt. Med elektroniskt undertecknade godkänner för området behörig företrädare för Kommunen Avtalet och de åtaganden som framgår i Avtalet.



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Mari Forslund

Signer's name supplied by Anna Nielsen
2021-07-02 11:37



Serienummer: d5+vu7/yjyiNxz4eiTLT+w

Anna Katarina Persson

2021-07-02 11:59

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo ID-nummer : 300e6462-ebcc-467e-998a-6f79b672545c



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Yrkesresan -avtal mellan SKR och Ånge kommun avseende tillgång till kompetensutvecklingskonceptet 20-02081.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-07-02 11:35	Underskriftsprocessen har startat
2021-07-02 11:35	Underskriftsprocessen har startat
2021-07-02 11:35	En avisering har skickats till Katarina Persson
2021-07-02 11:35	En avisering har skickats till Mari Forslund
2021-07-02 11:37	Dokumentet öppnades via länken som skickades till Mari Forslund
2021-07-02 11:37	Dokumentet har undertecknats av Mari Forslund (IP: 155.4.221.34)
2021-07-02 11:37	Alla dokument har undertecknats av Mari Forslund
2021-07-02 11:57	Dokumentet öppnades via länken som skickades till Katarina Persson
2021-07-02 11:59	Anna Katarina Persson har signerat dokumentet Yrkesresan -avtal mellan SKR och Ånge kommun avseende tillgång till kompetensutvecklingskonceptet 20-02081.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: d5+vu7/yjyiNxz4eiTLT+w)
2021-07-02 11:59	Alla dokument har undertecknats av Katarina Persson

Visma Addo ID-nummer : 300e6462-ebcc-467e-998a-6f79b672545c

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo